



## FINALITÀ DEL CORSO

Padroneggiare la comunicazione interpersonale verbale e non verbale per “cambiare le cose”, cioè raggiungere risultati.

- Conoscere i paradigmi del processo comunicativo
- Tecniche adatte ai diversi contesti
- L’ascolto attivo per conoscere le esigenze
- Gestire comunicazioni delicate

## CONTENUTI

- I paradigmi della comunicazione e i risultati da ottenere
- La costruzione relazioni per comunicare
- Gli stili di comunicazione
- La comunicazione messaggi scomodi

## ESERCITAZIONI

- Simulazioni ed esercitazioni su casi concreti
- Piano di azione per il miglioramento personale

| PREREQUISITI   | ISCRIZIONE  | DESTINATARI   |
|--|---|---|
| Nessuno  | L’iscrizione dovrà avvenire presso la sede del corso oppure on-line dal sito <a href="http://www.enaip.veneto.it">www.enaip.veneto.it</a> | manager e professionisti che vogliono affinare le proprie capacità comunicative, liberi professionisti e imprenditori che necessitano di utilizzare la comunicazione in modalità strategica |
| MODALITÀ PAGAMENTO   |   |   |
| Vedasi le Condizioni Contrattuali presenti nella scheda iscrizione/ contratto A.I. (Attività adulti/Imprese). Consultabili nel sito <a href="http://www.enaip.veneto.it">www.enaip.veneto.it</a> alla voce Condizioni Contrattuali presente in homepage. |   |   |
| PREZZO   | ATTESTAZIONE FINALE   | DURATA  |
| <b>Euro 480,00</b>   | Attestato di frequenza  | <b>16 ore</b>   |

**FOLLOW US!**



#enaipveneto

#gentedienaipveneto

[www.enaip.veneto.it](http://www.enaip.veneto.it)